



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง อบต.เกาะปันหยี

ที่ พง ๗๑๐๐๒/...

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการจัดหาพัสดุ แยกตามหน่วยงาน (ผด. ๑) จำนวน ๗ ฉบับ  
๒. แผนการจัดหาพัสดุ รวมทุกหน่วยงาน (ผด. ๒) จำนวน ๓ ฉบับ

ตามที่ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ และเพื่อให้การปฏิบัติงานจัดหาพัสดุ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบฯ นั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้รวบรวมแผนการจัดหาพัสดุของแต่ละหน่วยงาน (ผด.๑) เพื่อนำมาจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ รวมทุกหน่วยงาน (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกัญญา ชูฉิม)  
เจ้าหน้าที่

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางมาลี สมุทรสารินทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสุชาติ ศรีรักษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายดำรง สิ้นโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี  
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบจะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงาน และความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะก่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนโดยทั่วไป และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จึงขอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ (เพิ่มเติม) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายดำรง สิ้นโต)


นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี




แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปึกกี้

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	มี.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕
๒	มี.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง - ส่วนเจาะแผ่นเหล็ก จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗,๖๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕
๓	มี.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน - เครื่องปรับอากาศแยกส่วน แกดตั้งพื้นหรือแยกแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๒,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕
๔	เม.ย. ๖๓ - ก.ย. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	๑๗,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๕	เม.ย. ๖๓ - ก.ย. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๖	เม.ย. ๖๓ - ก.ย. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๕๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๗	เม.ย. ๖๓ - ก.ย. ๖๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน - โต๊ะทำงาน ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม.ผลิตจากไม้ไผ่หรือเหล็ก บอร์ด ประกอบด้วย มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า ๓ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก จำนวน ๑ ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๘	เม.ย. ๖๓ - ก.ย. ๖๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้ทำงาน ขนาด ๕๕*๕๕*๘๘ ซม. เบาะนั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ ปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิก ขาเหล็กเป็น ๕ แยก มีล้อหมุนได้ จำนวน ๑ ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	๑,๗๕๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๙	มี.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒* (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕
๑๐	มี.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๕๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕
๑๑	มี.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Air (ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕
๑๒	มี.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕

  
(นางสาวกัญญา ชูนิม)  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

  
(นางมาลี สมุทรสารินทร์)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นายสุชาติ ศรีรักษา)  
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑๓	มี.ค.๖๓ - เม.ย.๖๓	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คลส.สายบ้านนายบุญมี - นายมิตร หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๑๔	มี.ค.๖๓ - เม.ย.๖๓	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คลส.สายบ้านนายแอน สงขลา - นายสมชาย สงขลา หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๑๕	มี.ค.๖๓ - เม.ย.๖๓	โครงการก่อสร้างระบบท่อส่งน้ำแบบโพลีเอทิลีน ๑ ปริมาณงาน ติดตั้ง จำนวน ๑๖ จุด	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕๕
๑๖	เม.ย.๖๓ - พ.ค.๖๓	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คลส.สายบ้านนายศีกดา วาริศรี ถึงบ้านนายโดย อาจนตรี หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๓๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๑๗	พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คลส.สายกลุ่มบ้านนายสามารถ กาญจนะ หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๑๘	พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คลส.สายบ้านนายสัน - นายหมากห้อย หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑๙,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๑๙	พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คลส.สายบ้านนายวิเชียร เหมมินทร์ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๒๐	พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คลส.สายบ้านนายแอ วิรัชพงศ์ ระยะเวลา ๒ หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๘๘,๖๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๒๑	พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓	โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายบ้านนายมาโนช - นายโสม หมู่ที่ ๔	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๔๘,๒๐๐.๐๐	-	-	e-bidding	๙๐
๒๒	มิ.ย.๖๓ - ก.ค.๖๓	โครงการก่อสร้างบันไดพร้อมโป๊ะทำเทียบเรือข้างลูกข่ายโทรศัพท์ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑๐,๙๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕๕
๒๓	พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้ทำงาน ขนาด ๕๕*๕๕*๙๘ ซม. เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ ปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิก ขาเก้าอี้ ๕ แฉก มีล้อหมุนได้ จำนวน ๒ ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓,๕๘๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๔	มิ.ย.๖๓ - ก.ค.๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๗,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๕	มิ.ย.๖๓ - ก.ค.๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๖,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗

(นางสาวกัญญา ชูนิม)  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางมาลี สมุทรสารินทร์)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสุชาติ ศรีรักษา)  
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

## แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๒๕	พ.ศ. ๒๕๖๓ - มี.ย. ๒๕๖๓	โครงการต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าคัน จำนวน ๓ โครงการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๐๖,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐

  
(นางสาวกัญญา ชูนิม)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

  
(นางมาลี สมุทรสารินทร์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นายสุชาติ ศรีรักษา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล